



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware Software Database Management System (DBMS) MySQL และการพัฒนาโปรแกรม Web based Application

ด้วยโปรแกรม PHP โดยจบการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย จำนวน ๓ คน โดยระบุ
ชื่อหัวหน้าทีมงานและผู้ร่วมงานพร้อมงานที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.cad.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๖๒๘-๕๒๔๐-๕๕ ต่อ ๒๒๓๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่านทางอีเมล finsec@cad.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๗
มกราคม ๒๕๖๓ โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.cad.go.th และ
www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุเทพ ทองบ้านบ่อ)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗/๒๕๖๓

การจ้างโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพพนัฑกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า

(Smart&M) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพพนัฑกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การจัดขบวนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware Software Database Management System (DBMS) MySQL และการพัฒนาโปรแกรม Web based Application ด้วยโปรแกรม PHP โดยจบการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย จำนวน ๓ คน โดยระบุชื่อหัวหน้าทีมงานและผู้ร่วมงานพร้อมงานที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๔) สำเนาเอกสารตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๑

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ

ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข
ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้
ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอรา
คาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะ
ที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้น
แต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็น
ประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา
ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่ผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก

ปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่งมอบแผนโอนย้ายฐานข้อมูล Smart&M

๒) ส่งมอบแผนการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Smart&M

๓) ส่งมอบแผนการทดสอบหลังโอนย้ายระบบ

๔) ส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารการติดตั้ง

๕) ส่งมอบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) พร้อมเอกสารการติดตั้ง

๖) การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ Hardware และรายงานผล

การติดตั้ง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานตามรายการดังกล่าวข้างต้น ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม)

อย่างเรียบง่าย สวยงาม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารติดตั้งและส่งมอบงานส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุดและ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage)
ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้
แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบ
งานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
จากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน
๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น
ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี
ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกเงินจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓ มกราคม ๒๕๖๓

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

โครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เห็นถึงความสำคัญของข้อมูลและเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่าให้สหกรณ์ใช้ในการบริการสมาชิกแบบ One Stop Service รวมทั้ง ยก “สหกรณ์” สูง CAD ๔.๐ ทั้งระบบ จึงได้พัฒนา โปรแกรมชุด Smart &M สำหรับการใช้ข้อมูลทางการเงินและการบัญชี รวมทั้งต่อยอดการใช้ข้อมูลจากระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจรประกอบด้วย SmartMe SmartMember SmartManage และ SmartMonitor ให้เกษตรกร สมาชิก กรรมการสหกรณ์ และผู้เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกันอย่างคุ้มค่า จึงพัฒนาและ ปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) เพื่อให้การใช้งาน ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อ ความต้องการได้ทันทั่วทั้งที่ รองรับอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ใช้งานและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีเสถียรภาพที่เพิ่มขึ้น ทำให้สามารถให้บริการได้ตลอดเวลาตอบสนองต่อความต้องการได้ทันทั่วทั้งที่
- ๒.๒ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) รองรับอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ใช้งาน ปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

โดยมีกระบวนการและขอบเขตในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติมหน้าจอบันทึกข้อมูลกระบวนการทำงานของระบบ และหน้าจอรายงานของระบบงานเดิมโดยผู้รับจ้างต้องทำการแสดงเอกสารรายละเอียดของแผนการดำเนินงาน ตามแผนการติดตั้งอุปกรณ์ Hardware แผนการโอนย้ายและติดตั้ง Smart&M ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันลงนามในสัญญา ซึ่งมีขอบเขตดังต่อไปนี้

- ๓.๑ จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
 ๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๒ แกนหลัก (๑๒ core) หรือดีกว่า และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHZ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
 ๒. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
 ๓. มีหน่วยแสดงผลออกจอภาพ (Graphic Display) ที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑๖ Mb รองรับความละเอียดได้ถึง ๑๖๐๐ x ๑๒๐๐ ที่ ๗๕ Hz.
 ๔. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB
 ๕. รองรับหน่วยความจำหลักได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑ Tb หรือดีกว่า
 ๖. สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕ , ๑๐ เป็นอย่างน้อย
 ๗. มีช่องสำหรับใส่ HDD ขนาด ๒.๕ นิ้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒ ช่อง เป็นอย่างน้อย
 ๘. รองรับ ๒ x M.๒ Storage ที่สามารถทำให้ระบบการ Boot OS ทำงานได้เร็วขึ้น
 ๙. มีช่องสำหรับ PCIe Adapter Card ไม่น้อยกว่า ๕ ช่อง เป็นอย่างน้อย

๐
๗/๕๖๕

กุลวาล

พัชรา

๑๐. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SAS หรือ SSD ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที หรือดีกว่า และมีความจุไม่น้อยกว่า ๖๐๐ GB ขนาด ๒.๕ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
 ๑๑. มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย และ รองรับ USB ๒.๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๑๒. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด
 ๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Internal) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 ๑๔. มี Power Supply แบบ Redundant สามารถทำงานแบบ Hot Swap ขนาดจ่ายไฟฟ้า ๗๕๐ Watt จำนวน ๒ หน่วย
 ๑๕. มีพัดลมระบายความร้อนภายในตัวคอมพิวเตอร์ ทำงานแบบ Redundant Hot-Plug Cooling Fans โดยต้องติดตั้งมาเต็มจำนวนที่เครื่องสามารถรับได้
 ๑๖. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบติดตั้งภายในตู้ RACK โดยเฉพาะขนาดความสูงไม่เกิน ๒ U มีพอร์ตแบบ USB ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
 ๑๗. มีพอร์ตสำหรับบริหารจัดการ (Management Port) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๑๘. รองรับการใช้งานกับระบบปฏิบัติการ Windows Server ๒๐๑๖ Server, Redhat Linux Enterprise ๕, SUSE Linux Enterprise Server ๑๐ และ VMWare vSphere ได้เป็นอย่างดีน้อย
 ๑๙. ผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ FCC หรือ UL โดยมีเอกสารรับรอง
 ๒๐. มีการรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และมีการให้บริการแบบ Onsite Support
 ๒๑. บริษัทผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย
- ๓.๒ จัดหาอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage)
- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ SAN (Storage Area Network) ได้
 - ๒) มีส่วนควบคุมอุปกรณ์ (Controller) แบบ Dual Controller
 - ๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ SAS หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖๐๐ GB และมีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วย
 - ๔) สามารถติดตั้ง Hard Disk ได้สูงสุด ๒๔ หน่วย
 - ๕) สามารถทำงาน แบบ Raid ไม่น้อยกว่า Raid ๐, ๑, ๕ เป็นอย่างน้อย
- ๓.๓ โอนย้ายและติดตั้งซอฟต์แวร์นวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) และโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ ที่สนับสนุนการทำงาน Smart&M รวมถึงการตั้งค่าระบบ (System Configuration) ต่างๆ สำหรับเผยแพร่ข้อมูล Smart&M ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ โดยมีรายการซอฟต์แวร์ Smart&M ที่ต้องโอนย้าย มีดังนี้
- ๑) โอนย้ายและติดตั้งระบบสอบถามข้อมูลสมาชิก (SmartMember)
 - ๒) โอนย้ายและติดตั้งระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SmartManage)
 - ๓) โอนย้ายและติดตั้งระบบเตือนภัยทางการเงินของสหกรณ์แบบ Real Time (SmartMonitor)

๐
Xing

กุลธวัช

พิชญ

๓.๔ โอนย้ายฐานข้อมูลนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) รวมถึงการตั้งค่าระบบ (System Configuration) ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับงานฐานข้อมูล (Database Server) ที่จัดหาในครั้งนี โดยฐานข้อมูล Smart&M ที่ย้ายจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วนและสามารถทำงานร่วมกับระบบทะเบียนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และระบบบริการ งานสอบที่เป็นข้อมูลสนับสนุนการทำงานของระบบ Smart&M ได้อย่างสมบูรณ์ โดยมีรายการฐานข้อมูล Smart&M ที่ต้องดำเนินการโอนย้ายมีดังนี้

- ๑) โอนย้ายฐานข้อมูลระบบสอบถามข้อมูลสมาชิก (SmartMember)
- ๒) โอนย้ายฐานข้อมูลระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SmartManage)
- ๓) โอนย้ายฐานข้อมูลระบบเตือนภัยทางการเงินของสหกรณ์แบบ Real Time (SmartMonitor)

๓.๕ พัฒนาและปรับปรุงระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SmartManage Offline) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงระบบที่เชื่อมโยงจากระบบงานย่อยของสหกรณ์ ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
- ๒) ปรับปรุงส่วนเชื่อมโยงข้อมูลสหกรณ์กับฐานข้อมูล SmartManage ที่โอนย้ายให้สหกรณ์สามารถ ส่งข้อมูลที่จำเป็นได้
- ๓) ปรับปรุงการเชื่อมโยงข้อมูลผังบัญชีมาตรฐาน SmartManage

๓.๖ พัฒนาและปรับปรุงระบบตามการศึกษาวิเคราะห์ระบบงาน Smart&M โดยระบบต้องรองรับ การปรับปรุงตามเอกสารวิเคราะห์ออกแบบระบบ

๓.๗ พัฒนาและปรับปรุงระบบ SmartMember โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๑) ให้มีฟังก์ชันเช่นเดียวกับ SmartMe เพิ่มเติมใน SmartMember สามารถบันทึกต้นทุนและ อื่นๆ และส่งข้อมูลมาที่สหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์ประมวลผล นำข้อมูลไปช่วยเหลือสมาชิก
- ๒) เพิ่มการพัฒนาให้รองรับการใช้งานกับโปรแกรมสหกรณ์ที่พัฒนาโดยผู้อื่น

๓.๘ พัฒนาและปรับปรุงระบบ SmartManage โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงรูปแบบการรายงานสามารถให้มีระบบการรายงานปริมาณธุรกิจทั้งที่เป็นจำนวนเงิน และปริมาณ
- ๒) เพิ่มเติมการประมวลผลโดยนำข้อมูลที่ได้จากการบันทึกข้อมูลของสมาชิกใน SmartMember และสามารถส่งข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูล SmartManage ได้
- ๓) เพิ่มการพัฒนาให้รองรับการใช้งานกับโปรแกรมสหกรณ์ที่พัฒนาโดยผู้อื่น

๓.๙ พัฒนาและปรับปรุงระบบ SmartMonitor โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงรูปแบบการรายงานสามารถให้มีระบบการรายงานปริมาณธุรกิจทั้งที่เป็นจำนวนเงิน และปริมาณเช่นเดียวกันกับระบบ SmartManage

๓.๑๐ ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมระบบงานตามความต้องการของผู้ใช้งานระบบ โดยครอบคลุมการทำงาน ซึ่งประกอบด้วย สิทธิการใช้งานระบบ การบันทึกข้อมูลการออกแบบรายงาน และการส่งออกข้อมูล

๓.๑๑ บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง และต่อเนื่องพร้อมทั้ง แก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน เพื่อให้รองรับความต้องการใช้งานได้ทันเวลา



กุลธวัช

พิเชษฐ์

๓.๑๒ ทดสอบหลังโอนย้ายระบบ โดยทดสอบตามคุณสมบัติของระบบ Smart&M ให้สามารถทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างครบถ้วน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ระบบสอบถามข้อมูลสมาชิก (SmartMember)

- ให้มีฟังก์ชันเช่นเดียวกับ SmartMe เพิ่มเติมใน SmartMember สามารถบันทึกต้นทุนและอื่นๆ และส่งข้อมูลมาที่สหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์ประมวลผล นำข้อมูลไปช่วยเหลือสมาชิก
- รองรับการใช้งานกับโปรแกรมสหกรณ์ที่พัฒนาโดยผู้อื่น
- สามารถเข้าใช้งาน SmartMember ตามสิทธิการใช้งาน (ผู้ดูแลระบบของสหกรณ์ และสมาชิกสหกรณ์) ได้อย่างถูกต้อง
- สามารถเพิ่ม/ลบ/แก้ไขฐานข้อมูลสหกรณ์ที่ขอใช้งาน SmartMember ได้
- สามารถกำหนดรหัสผ่านใหม่ให้สมาชิกที่ลืมรหัสผ่านได้
- สามารถนำเข้าข้อมูลสมาชิกของสหกรณ์ได้
- สามารถดูรายงานฐานะทางการเงินในรูปแบบแผนภูมิของสมาชิกได้

๒) ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SmartManage)

- สามารถให้มีระบบการรายงานปริมาณธุรกิจทั้งที่เป็นจำนวนเงิน และปริมาณ
- เพิ่มผลการประมวลผลโดยนำข้อมูลที่ได้จากการบันทึกข้อมูลของสมาชิกใน SmartMember สามารถส่งข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูล SmartManage ได้
- สามารถเพิ่ม/ลบ/แก้ไขผังบัญชีมาตรฐานได้
- สามารถเพิ่ม /ลบ/แก้ไขตัวแปรในการคำนวณได้
- สามารถเพิ่ม /ลบ/แก้ไขผู้ใช้งานได้
- สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสหกรณ์ได้
- สามารถแจ้งเตือนข้อขัดข้องในการส่งข้อมูลขึ้น SmartManage ไปให้ได้
- สามารถประมวลและสรุปบัญชีประกอบด้วยยอดคงเหลือรายเดือน ยอดคงเหลือรายวัน และสรุปสินค้าคงเหลือปลายงวดแต่ละบัญชีคุมได้
- สามารถบริหารรายงานทางการเงินตามรูปแบบที่ต้องการได้

๓) ระบบเตือนภัยทางการเงินของสหกรณ์แบบ Real Time (SmartMonitor)

- สามารถบริหารรายงานทางการเงินตามรูปแบบที่ต้องการได้
- สามารถเข้าใช้งานตามสิทธิการใช้งานได้
- สามารถดาวน์โหลดบทลงโทษของสหกรณ์ในรูปแบบ Excel ได้
- สามารถค้นหาข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ตามสิทธิการใช้งานได้
- สามารถดูรายงานการใช้งาน Smart&M ได้
- สามารถปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ใช้งานให้ถูกต้องตามระบบบริหารงานสอบ

๓.๑๓ การติดตั้ง ส่งมอบและตรวจรับ

- ๑) ผู้รับจ้างจะต้องทำการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด และอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

- ๒) การติดตั้งส่งมอบและการตรวจรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด และอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ที่ประกวราคาซื้อจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อมีการตรวจรับอุปกรณ์ทุกรายการ รวมทั้งได้ทดสอบการใช้งานของอุปกรณ์แล้ว ว่าสามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) อนึ่ง ในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีสิทธิที่จะใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด และอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ในส่วนที่ส่งมอบแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญา อันเนื่องมาจากความผิดของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด และอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบและตรวจรับยังไม่สมบูรณ์
- ๓.๑๔ เงื่อนไขการรับประกันอุปกรณ์
- ผู้รับจ้างต้องรับประกันการใช้งานของอุปกรณ์ที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันตรวจรับอุปกรณ์เสร็จสมบูรณ์ทั้งหมด และการรับประกันอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนดของอุปกรณ์นั้นๆ บำรุงดูแล แก้ไขปัญหาการใช้งานอย่างต่อเนื่องหลังสิ้นสุดอายุสัญญาไปจนกระทั่งตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมกับทางกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๔) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



คุณวรา วัฒน

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware Software Database Management System (DBMS) MySQL และการพัฒนาโปรแกรม Web based Application ด้วยโปรแกรม PHP โดยจบการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย จำนวน ๓ คน โดยระบุชื่อหัวหน้าทีมงานและผู้ร่วมงานพร้อมงานที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาการดำเนินการ ๖ เดือน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๖. แผนการดำเนินงานและส่งมอบมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	แผนการดำเนินงาน					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑. โครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า(Smart&M)						
๒. โครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า(Smart&M)						

๗. ค่าใช้จ่าย วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๖๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. การเบิกจ่าย

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๖๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อดำเนินการดังนี้

- ๑) ส่งมอบแผนโอนย้ายฐานข้อมูล Smart&M
- ๒) ส่งมอบแผนการพัฒนาและปรับปรุงระบบ Smart&M
- ๓) ส่งมอบแผนการทดสอบหลังโอนย้ายระบบ
- ๔) ส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารการติดตั้ง
- ๕) ส่งมอบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) พร้อมเอกสารการติดตั้ง
- ๖) การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Sever) และอุปกรณ์ Hardware และรายงานผลการติดตั้ง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานตามรายการดังกล่าวข้างต้น ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม) อย่างเรียบร้อย สวยงาม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารติดตั้งและส่งมอบงานส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุดและ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage)

๐
๙/๕๕๕ พลธวัช ๙๕๕๕

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๔๐

- ๑) พัฒนาปรับปรุงระบบตามแผนพร้อมส่งมอบชุดติดตั้งระบบปรับปรุงที่พัฒนา Smart&M เพิ่มเติม
- ๒) โอนย้ายติดตั้งซอฟต์แวร์ และฐานข้อมูล Smart&M
- ๓) รายงานผลการทดสอบหลังโอนย้ายระบบ
- ๔) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ติดตั้งอุปกรณ์ที่เสนอในโครงการให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สามารถทำงานทดแทนหรือทำงานร่วมกับอุปกรณ์ชุดเดิมของ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ๓) ดำเนินการส่งรายงานการติดตั้งพร้อมรายละเอียดต่างๆ ให้กับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ไว้

จำนวน ๒ ชุด

- ๔) ดำเนินการติดตั้ง และใส่ค่า Configuration ของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย และเชื่อมต่อเครือข่าย พร้อมทดสอบตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ก่อนติดตั้งใช้งานจริง

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการทดสอบหลังโอนย้ายระบบ และรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงด้านเสถียรภาพและประสิทธิภาพนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร (รูปเล่ม) อย่างเรียบร้อย สวยงาม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของเอกสาร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในการใช้ระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M)

๙.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) มากขึ้น

๙.๓ เพื่อส่งเสริมภาพพจน์ที่ดีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในการเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M)

๙.๔ ประชาชน มีระบบนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart&M) ที่มีเสถียรภาพเพื่อให้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างคุ้มค่ารวดเร็วและยกระดับสหกรณ์

0
8/12

กุลธิดา

พินิจ